



Sachbearbeiter Haushalt (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Registrierung und Verwaltung Rechnungseingang
- Rechnungskontrolle
- Mitarbeit bei der Haushaltsplanung
- Haushaltsausführung und -überwachung, u. a. Bewirtschaftung der Einnahmen und Ausgaben sowie Mitwirkung bei der Überwachung der offenen Forderungen
- Inventarverwaltung

Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d), Angestelltenlehrgang I, Beamtenlehrgang 300 oder ein vergleichbarer Abschluss
- alternativ ein Abschluss im kaufmännischen bzw. verwaltungsnahen Bereich, z. B. Kaufmann für Bürokommunikation (m/w/d), Steuerfachangestellte (m/w/d) o. a.
- Berufserfahrung im kommunalen Haushalts- und Finanzwesen sowie der doppelten Buchführung sind wünschenswert
- Anwenderkenntnisse in einer Finanzbuchhaltungssoftware sowie eines Dokumentenmanagementsystems von Vorteil
- eigenverantwortliches Arbeiten, Teamfähigkeit, Engagement, Flexibilität sowie eine ausgeprägte mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeit
- fließende Deutschkenntnisse auf dem Niveau C1



Beginn ab sofort



befristet bis 31.12.2026



Vollzeit 39 h/Woche



E 6 TVöD

Kontakt

Herr Beckmann
Sachbereichsleiter
Wirtschaft und
Infrastruktur
☎ 03876 713-661

Frau Krebs
Sachbereich Personal
und Controlling
☎ 03876 713-232

- eigenverantwortliches Arbeiten, Teamfähigkeit, Engagement, Flexibilität sowie eine ausgeprägte mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeit
- fließende Deutschkenntnisse auf dem Niveau C1

Unser Angebot:

- zukunftssicherer Job in einem abwechslungsreichen Arbeitsumfeld mit attraktiver Vergütung
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeitregelung (z. B. Gleitzeit, Teilzeit) inklusive mobilem Arbeiten
- 30 Urlaubstage, zudem gelten Heiligabend (24.12.) und Silvester (31.12.) als arbeitsfreie Tage
- zusätzliche leistungsorientierte Bezahlung, Jahressonderzahlung sowie betriebliche Altersvorsorge
- Möglichkeit eines Jobtickets
- ergonomischer Arbeitsplatz mit moderner Ausstattung und ein Dienstwagen während der Arbeitszeit

 **Bewerbung an:**

bewerbung@lkprignitz.de

Landkreis Prignitz
Geschäftsbereich I –
Finanzen, Recht und
Personal
Berliner Straße 49
19348 Perleberg

**Bewerbungsfrist:
28.09.2025**



Mehr Infos und Jobs unter:
www.landkreis-prignitz.de

