



Sachbearbeiter Asyl (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Bearbeitung von Anträgen auf Leistungen nach dem Asylbewerberleistungsgesetz (AsylbLG) und von Leistungen analog Kapitel 3 SGB XII
- Koordination der gesamten Vertragsabwicklung zwischen dem Hilfeempfänger (m/w/d), dem Landkreis und dem Jobcenter
- Bearbeitung von Anträgen auf Bestattungsbeihilfe gemäß § 74 Kapitel 9 SGB XII inklusive Beratung und Feststellung der Anspruchsvoraussetzungen

Ihr Profil:

- abgeschlossenes Studium zum Diplomverwaltungswirt (m/w/d), Verwaltungsfachwirt (m/w/d), Bachelor of Laws - öffentliche Verwaltung (m/w/d), Angestelltenlehrgang II oder ein vergleichbarer Fachhochschul- oder Hochschulabschluss
- fundierte Kenntnisse im SGB XII wünschenswert
- fließende Deutschkenntnisse auf dem Niveau C1, Fremdsprachenkenntnisse von Vorteil
- hohe sozial-kommunikative Kompetenz und ausgeprägtes Durchsetzungsvermögen



Beginn ab sofort



**befristet bis 31.12.2023
mit der Option auf
Verlängerung**



Vollzeit 39h/Woche



E 9b TVöD

Kontakt

Frau Baade-Dams
Sachbereichsleitung
Hilfe zum Lebens-
unterhalt/Wohngeld
☎ 03876 713-617

Frau Lehmann
Sachbereich Personal
und Controlling
☎ 03876 713-246

Unser Angebot:

- zukunftsicherer Job in einem abwechslungsreichen Arbeitsumfeld
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeitregelung (z. B. Gleitzeit, Teilzeit)
- 30 Urlaubstage, zudem gelten Heiligabend (24.12.) und Silvester (31.12.) als arbeitsfreie Tage
- zusätzliche leistungsorientierte Bezahlung, Jahressonderzahlung sowie betriebliche Altersvorsorge
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- **Bei entsprechender Eignung besteht die Option der Verlängerung des Arbeitsverhältnisses.**

 **Bewerbung an:**

bewerbung@lkprignitz.de

Landkreis Prignitz
Geschäftsbereich I –
Finanzen, Recht und
Personal
Berliner Straße 49
19348 Perleberg



Mehr Infos und Jobs unter:
www.landkreis-prignitz.de

